

Le stage en entreprise - aide à la recherche

Comment trouver une entreprise ?...

De nombreuses personnes peuvent vous aider dans la recherche d'une entreprise :

- les parents : leur entreprise peut-elle vous accueillir en stage ?
- les proches : peuvent-ils vous conseiller et vous faire entrer dans leur entreprise ?
- la mairie de Charenton : elle a informé les entreprises de la commune de ce stage, et peut faciliter vos démarches avec l'aide du professeur principal

Vous pouvez également prospecter dans les entreprises du quartier, autour de chez vous et du collège. L'annuaire et internet permettent d'élargir la recherche dans le département ou la région.

Situation n°1 : vous avez une idée de métier ou d'activité qui vous plaît

- Quel métier ou quelle activité aimeriez-vous découvrir pendant ce stage en entreprise ?

- Enumérez les lieux de travail où peut s'exercer le métier ou l'activité que vous venez de citer. Si nécessaire, faites des recherches au C.D.I., au C.I.O, ou sur internet... (*Exemples : un mécanicien automobile peut travailler dans un garage, un atelier de la RATP ou autre ; une infirmière peut exercer dans un hôpital, à domicile, en entreprise, dans une école...*)

Situation n°2 : vous n'avez pas fait de choix de métier ou d'activité

- Déterminez un ou des lieu(x) de travail où vous aimeriez aller en stage :

- Enumérez à présent divers métiers ou activités qui peuvent être exercés dans ce(s) lieu(x) de travail (*Exemples : dans un garage : mécanicien, carrossier, peintre, vendeur, comptable, secrétaire... ; dans une crèche : nourrice, directrice, gardienne, personnel d'entretien, cuisinier...*)

Dans les deux situations, il ne reste plus qu'à rechercher des adresses d'entreprises correspondantes et à les contacter :

Noms des entreprises	Adresse	Téléphone	Personne à contacter

Comment vous présenter à l'entreprise ?...

Lorsque vous avez trouvé l'entreprise qui vous convient, vous devez parvenir à vous présenter et à formuler votre demande de stage.

Trois solutions sont à envisager : le courrier, le téléphone ou la rencontre avec un responsable de l'entreprise.

NOM Prénom du stagiaire Adresse Téléphone	NOM du responsable de l'entreprise Fonction Adresse
A, le2015	
Objet : demande de stage	
Madame ou Monsieur,	
dans tous les cas : Elève de la classe de 3 ^{ème} ... du Collège La Cerisaie à Charenton-le-Pont, je dois effectuer, dans le cadre de ma formation, un stage de découverte de l'entreprise d'une durée de 5 jours.	
premier exemple : Ce stage d'observation doit me permettre de consolider mon projet d'orientation et votre entreprise (<i>ou atelier, ou magasin, ou école...</i>) semble correspondre à mes objectifs. Je vous serais donc reconnaissant(e) de bien vouloir m'y accueillir du 23 au 28 novembre 2015.	
deuxième exemple : Sur les recommandations de M, je me permets de m'adresser à vous car je pense trouver dans votre entreprise (<i>ou atelier...</i>) les meilleures conditions d'approche du métier que je voudrais exercer plus tard. Ce stage de découverte de l'entreprise aura lieu du 23 au 28 novembre 2015.	
dans tous les cas : Dans l'espoir d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame ou Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.	
Signature	

Exemple de rédaction d'une lettre de demande de stage :

Quelle que soit la solution retenue, vous devez toujours indiquer :

- vos nom et prénom, ainsi que le nom du collège et votre classe
- la nature de votre démarche (recherche d'un stage), ainsi que les dates du stage
- des éléments de motivation
- les modalités du stage (en particulier que ce dernier n'est pas rémunéré)

N'oubliez pas non plus de prendre des renseignements sur l'entreprise :

- quels sont les moyens de transport pour vous rendre à l'entreprise ?
- quels sont les horaires de travail ? Et éventuellement le jour de fermeture
- où prendrez-vous les repas le midi ?
- aurez-vous besoin d'une tenue de travail ?
- quel sera le nom du responsable de stage (maître de stage) dans l'entreprise ?
- sera-t-il possible de découvrir les différentes activités de l'entreprise ?

Une fois le stage trouvé vous devez compléter et faire signer par l'entreprise une convention de stage en trois exemplaires à rapporter rapidement à votre professeur principal.